

年 月 日

ご担当者 様

東京都渋谷区恵比寿 4-17-3 4F
株式会社ハイアーグラウンド
賃貸管理部 TEL:03-6459-3806

賃貸物件のお申込みについて

この度は弊社管理物件のご案内を頂きましてありがとうございます。
お申込みの場合は申込書と審査時の必要書類をメールにて送付下さいませ。

送付先アドレス：apply@higherground.co.jp (FAX 受付不可)

・別添の申込書 (保証会社の申込書)

・お申込み事項確認書 及び以下の資料をお送り下さい。

居住用/事業用/SOHO：エルズサポート 一部居住用(蒲生マインドガーデン・サンライズ戸塚)：ナップ賃貸保証 外国籍：GTN

□個人契約の場合

- ・日本人：本人確認証両面写し
- ・外国籍：在留カード両面写し
- ・生活保護者：生活保護を受けている証
- ・学生/未成年：学生証、未成年の場合は親権者同意書
- ・個人事業主：本人確認証両面写し、確定申告書 (直近1年分)
※進学予定、現在無職で就職予定の場合はそれぞれ内定通知書等を添付下さい。
※FAX では不鮮明になってしまいますのでカラーのデーターを必ずメールでお送りください。

□法人契約の場合

- ・中小企業：会社謄本、代表者の本人確認証両面写し、直近の決算報告書、会社案内 (もしくはHP)
- ・大手企業：会社謄本 ※場合によっては保証会社をつけない
※立ち上げ間もない法人で決算書が無い場合は銀行通帳写し、事業計画書、会社案内 (もしくはHP)

□先行契約/リフォーム未完了物件契約の場合

- ・確約書

<ご留意点>

- ・番手の確保はメール到着順とさせていただきます。
- ・追加の必要書類などがある場合は改めてご連絡をさせていただきます。

※追加資料がある場合は資料の送付期日をお知らせ致します。送付期日までに送付がない場合は番手から外れます事、
ご了承下さいませ。

お申込み事項確認書

太枠内ご記入ください

| | | | | |
|------------|--|--|---|---------------------------|
| 物件名 | | | | 号室 |
| 入居希望時期 | | 確定賃貸日 (管理会社記入) | | |
| 用途 | 個人居住 ・ 法人居住 ・ SOHO ・ 事務所 ・ 店舗 | | | |
| | 台数 | 車種・ナンバープレート | | |
| 駐車場 | 台 | | | |
| バイク置き場 | 台 | | | |
| 駐輪場 | 台 | ※駐車場・駐輪場・バイク置き場につきましては、必ず空車状況の有無を事前にご確認ください。 | | |
| ペット有無 | なし ・ あり (種類/匹数：) | | | |
| 保険 | 2年間払い (居住用) | 月払い (保証料注意!) (居住用) | 契約者加入 (居住用の場合原則大手法人様のみ) (SOHO、店舗) | 2年間払い (保険会社注意!) (事務所用) |
| 保証料 | 原則、保障会社必須・月払い保証料となります。 年払い/保証会社なしは事前にご相談ください。 | | 月額保証料 (振替) ・ 年払い保証料 ・ 保障会社なし振替 ・ 保障会社なし振込 | |
| 生活保護 | なし ・ あり (保護理由：) | | | |
| 社宅代行 | なし ・ あり (社宅代行会社様：) | | | |
| その他 伝達事項 | | | | |
| 仲介会社様 | | | ご担当者様 | 様 |
| 電話番号 | | | | |
| 以下管理会社記入欄 | | | | |
| 保証会社 | Ls ・ GTN ・ NAP ・ 4cs ・ J ・ なし | | 初回： | % |
| | | | 更新： | 毎月・毎年・なし |
| 24 | | | 消 | |
| カギ | | | 代理 ・ 貸主 ・ 海外居住 (借主法人) | 管理 ・ 募集のみ |
| フリーレント | なし ・ あり (~) | | AD | なし ・ あり (%) |
| のつけ | なし ・ あり | | メモ | |
| 口振開始 時期 | 月末 (月分賃料) | | | |

審査結果によって、預託保証料率変更・プラン変更・連帯保証人変更、追加等のご提案、もしくは、お引受けできない場合がございます。

審査の内容・結果等のご質問、お問合せについてはお答えいたしかねますのでご了承ください。

【 審査受付時間:平日9時~18時 ・ 土日祝日9時~17時 】 ※FAX24時間受付可能

＜加盟店様＞

| | | | | | |
|----------|--|-------|----------|---|---|
| 事務所在地 | | 申込日 | 年 | 月 | 日 |
| 商号(名称) | | 入居希望日 | 年 | 月 | 日 |
| 電話 : FAX | | 区分 | 新規 ・ 入居中 | | |
| 担当者 | | 申込理由 | | | |

0120(722)450より申込人様及び連帯保証人様へご連絡させていただきます。

連絡可能時間(審査状況によっては、お電話をしない場合、もしくはご指定の時間を前後する場合がございますので、ご了承ください)

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|----|----|---------------|-------|---|---|----|----|---------------|
| 申込人 | 月 | 日 | 時~ | 時頃 | 自宅 / 携帯 / 勤務先 | 連帯保証人 | 月 | 日 | 時~ | 時頃 | 自宅 / 携帯 / 勤務先 |
|-----|---|---|----|----|---------------|-------|---|---|----|----|---------------|

＜物件概要＞

| | | | | | | | |
|--------|--|--|---|------------|---|---------|---|
| 物件名称 | 号室 | 物件所在地 | | | | | |
| ①賃料 | 円 | ②管理費/共益費 | 円 | ③駐車場 | 円 | ④収納代行費用 | 円 |
| ⑤その他 | 円 | ①~⑤賃料合計 | 円 | 預託保証料支払い方法 | <input type="checkbox"/> 更新型 (1年・毎月) <input type="checkbox"/> 一括型 | | |
| 保証プラン | <input type="checkbox"/> ロングライフ7 <input type="checkbox"/> ロングライフ6 <input type="checkbox"/> クリーンナップフル <input type="checkbox"/> クリーンナップハーフ <input type="checkbox"/> クリーンナップミニ <input type="checkbox"/> 学割 <input type="checkbox"/> サポート <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | |
| 収納代行利用 | 有・無 | <input type="checkbox"/> インサイト (<input type="checkbox"/> パートナー <input type="checkbox"/> AGT <input type="checkbox"/> PAY <input type="checkbox"/> その他) | | | <input type="checkbox"/> 三菱UFJ(6日・末日) | | |
| 備考 | | | | | | | |

＜申込人概要＞

| | | | | | | | | | |
|----------|---|---|---|------|---|-------|------|----|-------|
| フリガナ | 性別 | 配偶者 | 国籍 | 生年月日 | S・H | 年 | 月 | 日 | () 歳 |
| 氏名 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | | 携帯電話 | - | - | | | |
| 現住所 | (〒 -) | | | 自宅電話 | - | - | | | |
| 勤務先名称 | 部署 | 住居区分 | 持家・賃貸 | 月支払額 | 住宅ローン・家賃 | 万円 | | | |
| 勤務先所在地 | (〒 -) | 勤務先電話 | - | - | | | | | |
| 事業内容 | 役職 | クレジットカードの所有 | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | 雇用形態 | <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> 無職(求職中) <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> 生活保護(※1) <input type="checkbox"/> 年金/国民・厚生・共済・遺族・障害 (生活保護の方のみご記入ください) | | | | |
| 派遣元会社名 | 派遣元電話 | 健康保険種別 | 社保・国保・共済・なし・その他 | 受給理由 | ※1 | | | | |
| 派遣元所在地 | (〒 -) | | | | | | | | |
| ※入居者(人数) | 氏名 | 性別 | 続柄 | 生年月日 | 電話番号 | 勤務先名称 | 勤続年数 | 年収 | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

→ ＜連帯保証人・緊急連絡人＞

| | | | | | | | | | |
|--------|---|---|---|-------|----------|------|---|----|-------|
| フリガナ | 性別 | 配偶者 | 国籍 | 生年月日 | S・H | 年 | 月 | 日 | () 歳 |
| 氏名 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | | 携帯電話 | - | - | | | |
| 現住所 | (〒 -) | | | 自宅電話 | - | - | | | |
| 勤務先名称 | 部署 | 住居区分 | 持家・賃貸 | 月支払額 | 住宅ローン・家賃 | 万円 | | | |
| 勤務先所在地 | (〒 -) | 申込人との続柄 | | | | | | | |
| 事業内容 | 役職 | クレジットカードの所有 | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | 勤務先電話 | - | - | | | |
| 派遣元会社名 | 派遣元電話 | 健康保険種別 | 社保・国保・共済・なし・その他 | 年収 | 万円 | 勤続年数 | 年 | ヶ月 | |
| 派遣元所在地 | (〒 -) | 雇用形態 | <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> 年金/国民・厚生・共済・遺族・障害 <input type="checkbox"/> その他() | | | | | | |

いずれかに必ずチェックをお願いします。

「入居申込書」における個人情報の取り扱いについて

- 1.個人情報は、保証審査を行い入居の可否を判断するために利用いたします。
- 2.個人情報は、以下の要領で第三者提供いたします。
 提供先:不動産管理会社 提供の目的:賃貸借契約締結及び契約履行のため賃料等の請求のため
 提供する個人情報の項目:「入居申込書」にご記入いただいた個人情報
 提供の手段:FAX、電話、電子メール
 提供先の不動産管理会社とは、個人情報に関する守秘義務契約を締結しています。
- 3.個人情報は、外部に委託いたしません。
- 4.当社が取得した個人情報について開示等のご請求があった場合窓口にて遅滞なく対応致します。
- 5.個人情報のご記入は任意ではありますが、必須項目をご記入いただけない場合は、審査結果のご回答が遅くなる場合がありますので、ご記入の程よろしくお願い致します。

ナップ賃貸保証株式会社 【お問合せ窓口】
 個人情報保護管理者 個人情報に関するお問合せや苦情開示等の請求は下記で受け付けております。
 苦情及び相談窓口責任者 〒102-0083 東京都千代田区麹町3-5-2 ビュレックス麹町
 TEL:0570-055-722 FAX:0120-564-722

年 月 日 氏名 (印)

↑ 専用 FAX

0120-564-722

居住用入居申込書(法人用)



ナップ賃貸保証株式会社
TEL:0570-055-722

審査結果によって、預託保証料率変更・プラン変更・連帯保証人変更、追加等のご提案、もしくは、お引受けできない場合がございます。

審査の内容・結果等のご質問、お問合せについてはお答えいたしかねますのでご了承ください。

【 審査受付時間: 平日9時~18時 ・ 土日祝日9時~17時 】 ※FAX24時間受付可能

<加盟店様>

| | | | | | |
|----------|--|-------|----------|---|---|
| 事務所在地 | | 申込日 | 年 | 月 | 日 |
| 商号(名称) | | 入居希望日 | 年 | 月 | 日 |
| 電話 : FAX | | 区分 | 新規 ・ 入居中 | | |
| 担当者 | | 申込理由 | | | |

連絡可能時間(審査状況によっては、お電話をしない場合、もしくはご指定の時間を前後する場合がございますので、ご了承ください)

| | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|----|----|---------------|-------|---|---|----|----|---------------|
| 法人担当者 | 月 | 日 | 時~ | 時頃 | 自宅 / 携帯 / 勤務先 | 連帯保証人 | 月 | 日 | 時~ | 時頃 | 自宅 / 携帯 / 勤務先 |
|-------|---|---|----|----|---------------|-------|---|---|----|----|---------------|

<物件概要>

| | | | | | | | |
|--------|--|--|---|------------|---|---------|---|
| 物件名称 | 号室 | 物件所在地 | | | | | |
| ①賃料 | 円 | ②管理費/共益費 | 円 | ③駐車場 | 円 | ④収納代行費用 | 円 |
| ⑤その他 | 円 | ①~⑤賃料合計 | 円 | 預託保証料支払い方法 | <input type="checkbox"/> 更新型 (1年・毎月) <input type="checkbox"/> 一括型 | | |
| 保証プラン | <input type="checkbox"/> ロングライフ7 <input type="checkbox"/> ロングライフ6 <input type="checkbox"/> クリーンナップフル <input type="checkbox"/> クリーンナップハーフ <input type="checkbox"/> クリーンナップミニ <input type="checkbox"/> その他 | | | | | | |
| 収納代行利用 | 有・無 | <input type="checkbox"/> インサイト (<input type="checkbox"/> パートナー <input type="checkbox"/> AGT <input type="checkbox"/> PAY <input type="checkbox"/> その他) | | | <input type="checkbox"/> 三菱UFJ(6日・末日) | | |
| 備考 | | | | | | | |

<申込法人概要>

| | | | |
|----------|-------------|-------------------|-------|
| フリガナ | フリガナ | | |
| 会社名 | 代表者氏名 | | |
| 会社所在地 | (〒 -) | | |
| 代表電話番号 | - | FAX | - |
| 設立年月日 | 昭和・平成 年 月 日 | 業種・事業内容 (具体的に) | |
| 担当者名 | 電話番号 | - | - |
| 資本金 | 万円 | 売上高 | 万円 |
| | 氏名 | 性別 | 続柄 |
| | | | 生年月日 |
| | | | 電話番号 |
| | | | 勤務先名称 |
| | | | 勤続年数 |
| | | | 年収 |
| ※入居者(人数) | | | |

→ < 連帯保証人・ 緊急連絡人 >

| | | | | | | | | | |
|--------|--|--|---|---------|--|------|----------|----|-------|
| フリガナ | 性別 | 配偶者 | 国籍 | 生年月日 | S・H | 年 | 月 | 日 | () 歳 |
| 氏名 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | | 携帯電話 | - | - | | | |
| 現住所 | (〒 -) | | | 自宅電話 | - | - | | | |
| 勤務先名称 | 部署 | | | 住居区分 | 持家・賃貸 | 月支払額 | 住宅ローン・家賃 | 万円 | |
| 勤務先所在地 | (〒 -) | | | 申込人との続柄 | | | | | |
| 事業内容 | 役職 | | クレジットカードの所有 | 勤務先電話 | - | - | | | |
| | | | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | 年収 | 万円 | 勤続年数 | 年 | ヶ月 | |
| 派遣元会社名 | 派遣元電話 | | 健康保険種別 | 雇用形態 | <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 個人事業主 <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> 年金/国民・厚生・共済・遺族・障害 <input type="checkbox"/> その他() | | | | |
| 派遣元所在地 | (〒 -) | | | | | | | | |

いずれかに必ずし点チェックをお願いします。

「入居申込書」における個人情報の取り扱いについて
 1. 個人情報は、保証審査を行い入居の可否を判断するために利用いたします。
 2. 個人情報は、以下の要領で第三者提供いたします。
 提供先: 不動産管理会社口提供の目的: 賃貸借契約締結及び契約履行のため賃料等の請求のため
 提供する個人情報の項目: 「入居申込書」にご記入いただいた個人情報
 提供の手段: FAX、電話、電子メール
 提供先の不動産管理会社とは、個人情報に関する守秘義務契約を締結しています。
 3. 個人情報は、外部に委託いたしません。

4. 当社が取得した個人情報について開示等のご請求があった場合窓口にて遅滞なく対応致します。
 5. 個人情報のご記入は任意ではありますが、必須項目をご記入いただけない場合は、審査結果のご回答が遅くなる場合がありますので、ご記入の程よろしくお願致します。
 ナップ賃貸保証株式会社 【お問合せ窓口】
 個人情報保護管理者 個人情報に関するお問合せや苦情開示等の請求は下記で受け付けております。
 苦情及び相談窓口責任者 〒102-0083 東京都千代田区麹町3-5-2 ビュレックス麹町
 TEL:0570-055-722 FAX:0120-564-722

年 月 日 氏名 (印)

0120(722)450より申込人様及び連帯保証人様へご連絡させていただきます。

親権者引受同意書

私は、下記の未成年者が賃貸借契約を締結するにあたり、ナップ賃貸保証株式会社保証委託契約の連帯保証人を引受、法定代理人親権者として契約に同意し、署名捺印を行います。

【賃借人】

ふりがな

氏名 :

生年月日 : 年 月 日

性別 : 男 ・ 女 国籍 : 日本 ・ ()

〒 -

ふりがな

現住所 :

固定電話 : - - 携帯電話 : - -

【連帯保証人】（未成年者法定代理人）

ふりがな

氏名 : ⑩

生年月日 : 年 月 日

性別 : 男 ・ 女 国籍 : 日本 ・ ()

賃借人との関係 : ()

〒 -

ふりがな

住所 :

固定電話 : - - 携帯電話 : - -

未退室物件の先行申込・契約についての 確約書

物件名 _____ 号室 _____

所在地 _____

記

1. 通常、物件へのお申込・ご契約に際しては、室内の内見・物件の外観確認・周辺環境の確認等をいただいたうえでご契約を締結いたしますが、今回は申込者の特別の依頼により室内の内見をせずにご入居のお申込・契約をすることを確認します。

2. 契約期間は退室予定日から暫定的に設定いたします。

現在ご入居中の方の都合により退室予定日が変更となる可能性があること、また室内の状況によっては原状回復工事のため、入居可能日が契約期間開始日より遅れてしまう場合があることを確認します。

3. 募集図面・資料等と物件現況に相違のある場合は、現況が優先となります。

現況が異なった場合、または申込者のイメージ(内装・広さなど)と相違があった場合でも、貸主及び管理会社、仲介業者は一切の責任を負えません。

4. 申込後に万一、キャンセルする場合は、違約金として当該物件の家賃と管理費の合計額の1ヶ月分を支払うことを予め確認します。

以上

上記の内容を了承した証として本確約書と共に入居申込書を致します。

<申込者> 住所 _____

氏名 _____ 印 _____

※未成年の方の場合は、親権者のご署名も必要です。

リフォーム未完了物件の 先行申込・契約についての確約書

物件名 _____ 号室 _____

所在地 _____

記

2. 物件へのお申込・ご契約に関しては、リフォーム完了後に室内の内見を頂いた上でのご契約を推奨しますが、上記物件について申込者の特別の依頼により、リフォーム完了前にご入居のお申込・契約を管理会社はお受け付けします。
3. 募集図面等と物件現況に相違のある場合は、現況が優先となります。
リフォーム完了後において図面等と異なった場合や、申込者のイメージ(内装・広さなど)と相違があった場合でも、貸主及び管理会社、仲介業者は一切の責任を負えません。

以上

上記の内容を確認し、了承した証として本確約書と共に入居申込書を提出致します。

<申込者> 住 所 _____

氏 名 _____ 印 _____

※未成年の方の場合は、親権者のご署名も必要です。